

## **Аннотации рабочих программ учебных дисциплин подготовки по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки**

В состав ППССЗ СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как обязательной, так и вариативной частей учебного плана.

Ниже приводятся краткие аннотации содержания рабочих программ дисциплин учебного плана.

### **Профессиональная подготовка**

#### **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**

##### **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии**

###### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

###### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы философии» относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

###### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  
ориентироваться в системе философского знания;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:  
предметную область философского знания; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

###### **4. Краткое содержание дисциплины**

Занятия философией формируют у обучающихся научно-философское мировоззрение, навыки критического мышления, способствуют пониманию основных принципов взаимодействия человека и мира, помогают ориентироваться в противоречиях общественной жизни, в проблемах, возникающих в профессиональной сфере. Изучение данной дисциплины требует от студента широкого кругозора, сосредоточенности и творческого мышления для глубокого анализа изучаемых вопросов.

###### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:  
- практические занятия 4 часов,  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы философии» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

##### **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.02 История**

###### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «История» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «История» относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

ориентироваться в историческом прошлом России;

знать:

закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории.

## **4. Краткое содержание дисциплины**

**Изучение дисциплины «История»** формирует у обучающихся целостную историческую картину мира, мировоззренческую позицию, знания об особенностях и закономерностях российского исторического процесса, и месте России в мировом сообществе.

Освоение дисциплины «История» является основой для изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ.01 «Основы философии», общепрофессиональных дисциплин ОП.01 «Теория государства и права», ОП.02 «Конституционное право России», ОП.03 «Административное право».

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

практические занятия 4 часов

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ. 03 «Иностранный язык»**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен

уметь:  
читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки;  
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:  
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Содержание программы дисциплины «Иностранный язык» направлено на:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 255 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов, в том числе:  
- практические занятия 170 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 85 час.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ. 04 Физическая культура**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Физическая культура» относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины студент должен

- уметь:
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
  - самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку;

применять навыки профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности;

применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений;

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни;

способы самоконтроля за состоянием здоровья;

тактику силового задержания и обезвреживания противника, самозащиты без оружия.

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Содержание программы дисциплины «Физическая культура» направлено на:

развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

воспитание бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;

овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентации;

приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Дисциплина «Физическая культура» основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении учебных предметов «Естествознание», «ОБЖ», тесно связана с изучением дисциплины общепрофессионального цикла «Безопасность жизнедеятельности».

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 340 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов, в том числе:

- практические занятия 170 часов

самостоятельной работы обучающегося 170 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Физическая культура» проводится в форме зачета и дифференцированного зачета.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ. 05 Русский язык и культура речи**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОГСЭ. 05 «Русский язык и культура речи в профессиональной деятельности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- создавать коммуникативно целесообразные высказывания и тексты различных функциональных стилей в соответствии с нормами современного русского литературного языка;
- расширять и обогащать активный словарь, необходимый для содержательного повседневного, в том числе профессионального, общения;
- самостоятельно пополнять свои знания, пользуясь разнообразной справочной литературой лингвистического характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- состав и вариативность норм современного русского литературного языка в их соотношении с системой функциональных стилей, коммуникативными ситуациями, принципами и правилами общения;
- функциональные стили как социально значимые разновидности русского литературного языка;
- коммуникативные основания культуры речи, коммуникативные законы, стратегии и тактики.

### **4. Краткое содержание дисциплины**

Содержание программы дисциплины «Культура речи в профессиональной деятельности» направлено на:

- формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения.
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты. Оценивать их с точки зрения нормативности различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часов, в том числе:

- практические занятия 47 часов
- самостоятельной работы обучающегося 37 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводится в форме экзамена

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОГСЭ. 06 «Башкирский язык в профессиональной деятельности»**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Башкирский язык в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОГСЭ. 06 «Башкирский профессиональный язык в профессиональной деятельности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность. Изучение башкирского языка осуществляется за счет вариативной части ОПОП на основе рекомендаций Министерства образования Республики Башкортостан от 20.04.2011 г.

## **3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- уместно использовать профессиональные термины;
- строить свою речь в соответствии с языковыми нормами башкирского языка;
- в рамках программы устранять ошибки и недочеты в собственной устной и письменной речи;
- пользоваться словарями башкирского языка
- в рамках программы строить диалогическую и монологическую речь на профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- нормы башкирского литературного языка;
- речевой этикет башкирского народа;
- специфику устной и письменной речи.

## **4. Краткое содержание дисциплины**

Содержание направлено на формирование и развитие коммуникативной компетенции, в основе которой лежит деятельности умение, предполагающее активную учебно – познавательную деятельность ученика и его способность применять имеющиеся знания в конкретной жизненной ситуации. Курс имеет познавательно-практическую направленность, т. е. он дает учащимся знания о родном **языке** и формирует у них языковые и речевые умения

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 255 час, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 170 часов, в том числе:  
- практические занятия 170 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 85 час.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Башкирский язык» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ. 07 Противодействие коррупции**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Противодействие коррупции» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОГСЭ. 07 «Противодействие коррупции» относится к вариативной части общепрофессионального цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**: ориентироваться в современной государственной, региональной и международной системе противодействия коррупции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**: социально-правовую сущность и признаки коррупции; политические основы и политические технологии противодействия коррупции; основные нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции; ценности и цели антикоррупционной политики.

### **4. Краткое содержание дисциплины**

Социально-правовая сущность и основные признаки коррупции. Виды коррупции. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики. Формирование антикоррупционного сознания как основа антикоррупционной политики.

Институты политической системы в противодействии коррупции. Парламентские расследования

Мировой опыт борьбы с коррупцией в других государствах. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции.:

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов, в том числе:  
- практические занятия 4 часов  
самостоятельной работы обучающегося 16 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Противодействие коррупции» проводится в форме дифференцированного зачета

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ. 08 Основы финансовой грамотности**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Основы финансовой грамотности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа учебной дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОГСЭ. 08 «Основы финансовой грамотности» относится к вариативной части общепрофессионального цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

сущность банковской системы в России, критерии определения надежности банков;  
- сущность кредитования, виды кредитов и условия их оформления;  
- принципы работы фондовой биржи, ее участники;  
- виды доходов, налогооблагаемые доходы;  
- сущность пенсионного обеспечения, виды пенсий;

- сущность предпринимательской деятельности, ее виды, преимущества и недостатки;
- основные этапы создания собственного бизнеса;
- преимущества и недостатки различных организационно-правовых форм предприятия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать доходы своей семьи, полученные из разных источников и остающиеся в распоряжении после уплаты налогов;
- контролировать свои расходы и использовать разные способы экономии денег;
- составлять бюджет семьи, оценивать его дефицит (профицит), выявлять причины возникновения дефицита бюджета и пути его ликвидации;
- выбрать из банковских сберегательных вкладов тот, который в наибольшей степени отвечает поставленной цели; рассчитать процентный доход по вкладу;
- различать обязательное пенсионное страхование и добровольные пенсионные накопления, альтернативные способы накопления на пенсию;
- получать необходимую информацию на официальных сайтах ЦБ и Агентства по страхованию вкладов и выбрать банк для размещения своих сбережений;
- различать организационно-правовые формы организаций;
- защитить себя от рисков утраты здоровья, трудоспособности и имущества при помощи страхования;

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;

развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора; формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов, в том числе:

- практические занятия 4 часов

самостоятельной работы обучающегося 16 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы финансовой грамотности» проводится в форме дифференцированного зачета

### **Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**

**Аннотация к рабочей программе дисциплины ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.



## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Информатика и информационные технологии в информационных технологиях в профессиональной деятельности» относится к обязательной части математического и общего естественнонаучного учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;

работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;

предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации;

знать:

основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;

состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;

состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем.

## **4. Краткое содержание дисциплины**

Изучение дисциплины «Информатика и информационные технологии в информационных технологиях в профессиональной деятельности» формирует у обучающихся целостное представление об информационных системах и технологиях в решении задач в области правоохранительной деятельности. Для успешного освоения дисциплины требуется знание учебного предмета «Информатика».

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов, в том числе:

- практические занятия 72 часа

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информатика и информационные технологии в информационных технологиях в профессиональной деятельности» проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины ЕН.02. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Основы учебно-проектной деятельности студентов» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы учебно-проектной деятельности студентов» относится к обязательной части математического и общего естественнонаучного учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;
- составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;
- выделять объект и предмет исследования;
- определять цели и задачи проектной и исследовательской работы;
- работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;
- выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;
- оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;
- рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу;
- оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, веб-сайты, буклеты, публикации);
- работать с различными информационными ресурсами.
- разрабатывать и защищать проекты различных типологий;
- оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы методологии проектной и исследовательской деятельности;
- структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;
- характерные признаки проектных и исследовательских работ;
- этапы проектирования и научного исследования;
- формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;
- требования, предъявляемые к защите выпускной квалификационной работы.

### **4. Краткое содержание дисциплины**

Рабочая программа дисциплины ЕН.02. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов направлена на проектирование собственного исследования, на выделение целей и задач, выделение принципов отбора методик, планирование хода исследования, определение ожидаемых результатов, оценку реализуемости исследования, определение необходимых ресурсов.

Именно проектная деятельность способна сделать учебный процесс для студента лично значимым, таким, в котором он сможет полностью раскрыть свой творческий потенциал, проявить свои исследовательские способности, активность, фантазию, креативность, самостоятельность. При использовании данного подхода представляется возможность соединить цели образования, профессиональную деятельность, а также перейти от воспроизведения знания к его практическому применению.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- практические занятия 18 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа. Промежуточная аттестация по дисциплине ЕН. 02 Основы учебно-исследовательской деятельности студентов проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## Общепрофессиональные дисциплины

### Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.01. Теория государства и права

#### 1. Область применения программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Теория государства и права» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Теория государства и права» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### 3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями;

знать:

природу и сущность государства и права;

основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;

исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции;

систему права, механизм государства;

механизм и средства правового регулирования, реализации права;

роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

#### 4. Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Теория государства и права» относится к числу фундаментальных в системе юридических наук. Изучение данной дисциплины закладывает теоретическую основу профессиональной подготовки выпускников, предоставляет возможность грамотно оперировать юридическими понятиями, способствует формированию профессионального правосознания и правовой культуры.

Специфическая роль теории государства и права обусловлена тем, что это единственная в правоведении наука, предметом исследования которой выступают закономерности возникновения и развития государства и права, явления и процессы государственной и правовой действительности, методология их познания. Кроме того, теория государства и права является методологической основой для всех правовых отраслей знания. Она разрабатывает общие понятия и категории, выявляет и формулирует закономерности развития и взаимодействия государства и права, которые активно применяются другими отраслями знания в юриспруденции.

#### 5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

- практические занятия 6 часа

самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория государства и права» проводится в форме экзамена.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.02. Конституционное право России**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Конституционное право России является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Конституционное право России» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  
реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  
особенности конституционного строя,  
правового положения граждан,  
формы государственного устройства,  
организацию и функционирование системы органов государства, местного самоуправления в России.

### **4. Краткое содержание дисциплины**

Дисциплина «Конституционное право России» является фундаментальной в системе юридического образования. В ней изложены базовые теоретические концепции, а также ведущие тенденции и закономерности, объясняющие демократические процессы становления и развития важнейших государственно-правовых институтов Российской Федерации. На основе новой Конституции в Российской Федерации формируется гражданское общество, правовое государство, правовая система которого ориентирована на понимание права как общеобязательной формы равенства, свободы и справедливости, где критерием выступает сам человек, его права и свободы, которые и должны определять смысл, содержание и применение законов, а также деятельность всех органов государственной власти России, в том числе, и суда.

Дисциплина «Конституционное право России» основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин, тесно связана с изучением дисциплины «Теория государства и права», «Административное право».

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:  
- практические занятия 6 часов  
самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Конституционное право России» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.03. Административное право**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Административное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины «Административное право» обучающийся должен:

уметь:

выявлять административные правонарушения;

осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

знать:

административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

- содержание и сущность основных институтов административного права;

законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;

понятия административного правонарушения, административной ответственности и

их

виды;

сущность административного процесса;

- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях и иных видов административных производств.

## **4. Краткое содержание дисциплины**

Содержание дисциплины «Административное право» охватывает круг вопросов, связанных с:

- понятием и источниками административного права;

- понятиями и видами субъектов административного права;

- административно-правовым статусом субъектов административного права;

- формами и методами управленческой деятельности;

- административно-правовым регулированием в различных областях: в области экономики, социально-культурной области, в области охраны и защиты безопасности личности, общества и государства.

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:

- практические занятия 6 часов

самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Административное право» проводится в форме *экзамена*

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.04. Гражданское право и гражданский процесс**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Гражданское право и гражданский процесс» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:  
нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения;

основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности;

понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров;

сущность и содержание институтов гражданского процессуального права;

стадии гражданского процесса.

## **4. Краткое содержание дисциплины**

В рамках дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс» изучаются: понятие и основные источники гражданского и гражданско-процессуального права; правовой статус субъектов правоотношений, содержание гражданских прав; понятие собственности, ее формы и виды; договорные и внедоговорные обязательства; наследственное право и правовая ответственность; особенности гражданско-процессуальных отношений и правовой статус участников этих правоотношений.

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины «Гражданское право и гражданский процесс»**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 207 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 138 часов, в том числе:

- практические занятия – 12 часов

самостоятельной работы обучающегося – 69 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс» проводится в форме *экзамена*.

## **Аннотация к рабочей программе Учебной дисциплины ОП.05. Экологическое право**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Экологическое право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 - Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Экологическое право» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:** применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды;

**знать:**

основы экологического права и законодательства Российской Федерации;

понятие и виды экологических правонарушений;

юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды;

порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях

### **4. Краткое содержание дисциплины**

Дисциплина «Экологическое право» неразрывно связано с другими общепрофессиональными дисциплинами: с «Теорией государства и права», поскольку развитие экологического законодательства базируется на общетеоретических постулатах. Знания, полученные в ходе изучения «Гражданского права», будут способствовать изучению права собственности на природные ресурсы, «Административное право» - исследовать систему государственных органов в области природопользования и охраны окружающей среды, «Уголовное право» - при изучении экологических преступлений.

В задачи дисциплины «Экологическое право» входит:

- изучение теоретических основ экологического права;

- исследование основных глобальных экологических проблем;

- изучение основ права природопользования;

- исследование механизмов обеспечения рационального природопользования и охраны окружающей среды.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины «Экологическое право»:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- практические занятия 11 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экологическое право» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.06. Криминология и предупреждение преступлений**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Криминология и предупреждение преступлений» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции;
- осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- социальную природу преступности и её основные характеристики, и формы проявления;

- особенности лиц, совершивших преступления;

- особенности криминальной среды;

- механизм индивидуального преступного поведения;

- криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений;

- основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;

- детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения;

- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах,

- основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов.

### **4. Краткое содержание дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Криминология и предупреждение преступлений» состоит из двух разделов. В первом разделе изучаются понятие, предмет, методы криминологии как науки. Особое внимание уделяется понятию преступности, ее причинам и последствиям. Отдельно анализируется понятие и личность преступника. Во втором разделе рассматриваются понятие и криминологическая характеристика отдельных видов преступности: коррупционная, насильственная, против собственности, в сфере экономической деятельности, рецидивная и профессиональная преступность.

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 150 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:

- практические занятия 100 часов

самостоятельной работы обучающегося 50 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Криминология и предупреждение преступлений» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.07. Уголовное право**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Уголовное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Уголовное право» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**



В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- квалифицировать отдельные виды преступлений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и содержание понятий и институтов уголовного права;

- уголовное законодательство Российской Федерации;

- особенности квалификации отдельных видов преступлений.

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Уголовное право» состоит из двух разделов, в основе которых – деление Уголовного кодекса РФ на Общую и Особенную части. В первом разделе изучаются понятие, задачи, принципы и система уголовного права; понятие и признаки преступления и наказания. Также рассматриваются вопросы состава преступления: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона. Во втором разделе анализируются отдельные виды преступлений, установленных Особенной частью Уголовного кодекса РФ: преступления против личности, общественной безопасности, государственной власти, мира и безопасности человечества.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 276 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 184 часов, в том числе:

- практические занятия 12 часов;

- курсовая работа -30 часов;

самостоятельной работы обучающегося 92 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Уголовное право» проводится в форме экзамена комплексного и защиты курсовой работы.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.08. Уголовный процесс**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Уголовный процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- основные понятия и институты уголовно-процессуального права;

- принципы уголовного судопроизводства;

- особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе;

- уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации;

- порядок производства по уголовным делам;

- особенности предварительной проверки материалов;

- поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел;

- порядок расследования уголовных дел в форме дознания и следствия.

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

В рабочей программе дисциплины «Уголовный процесс» анализируются нормы и институты действующего УПК РФ с учетом современной судебной практики судов общей юрисдикции в данной области права. Изучение дисциплины «Уголовный процесс» предполагает самостоятельную работу студента с учебными пособиями и нормативными правовыми актами.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 276 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 184 часов, в том числе:

- практические занятия 26 часа;

самостоятельной работы обучающегося 92 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Уголовный процесс» проводится в форме *экзамена комплексного*.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.09. «Криминалистика»**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Криминалистика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Криминалистика» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять технико-криминалистические средства и методы;
- проводить осмотр места происшествия; использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов;
- использовать тактические приемы при производстве следственных действий;
- использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений

знать:

- общие положения криминалистической техники;
- основные положения тактики проведения отдельных следственных действий;
- формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений;
- основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Предмет, методы, задачи, система криминалистики как науки. Основы криминалистической техники: фотография и видеозапись, оружиеведение, трасология, габитоскопия. Основы криминалистической тактики: следственный осмотр и освидетельствование, допрос и очная ставка, обыск и выемка, предъявление для опознания, контроль и запись переговоров. Криминалистическая методика расследований отдельных видов преступлений.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 222 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 148 часа, в том числе:  
- практические занятия 50 часов  
самостоятельной работы обучающегося 74 час.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Криминалистика» проводится в форме экзамена.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.10. Безопасность жизнедеятельности**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» тесно связана и опирается на базовые знания фундаментальных разделов физики, химии, биологии, физиологии человека, психологии в объеме, необходимом для освоения подробной характеристики физических, химических, биологических и социальных негативных факторов, их воздействия на живые организмы и способов минимизации поражения человека и окружающей среды.

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» позволяет студентам не только овладеть определенной суммой знаний об источниках опасностей в современной техносфере, но и научиться планировать мероприятия по защите в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

- практические занятия 48 часов

самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.11 Основы психология**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Основы психологии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы психологии» относится к вариативной части общепрофессионального цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

планировать и осуществлять правоохранительную деятельность;

применять знания психологии при решении правоохранительных задач;

выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности свидетелей, потерпевших, подозреваемых и обвиняемых;

оказывать психологическую самопомощь.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

основы психологии и методы психологического познания человека;

особенности психологии как науки, ее связь с юридической наукой и практикой;

закономерности психического развития человека как субъекта, личности и индивидуальности.

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Знание психологических законов способствует более глубоко усваивать и реализовывать социальные функции права. В то же время в правовой сфере жизни общества наиболее активно формируются основы психологии индивидов и социальных групп. Ее основная задача - ознакомление обучающихся с психологическими основами будущей профессиональной правоохранительной деятельности. Изучение данной дисциплины требует от обучающихся широкого кругозора, сосредоточенности и творческого мышления для глубокого анализа изучаемых вопросов.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

- практические занятия 9 часов

самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «основы психологии» проводится в форме *дифференцированного зачета*

### **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.12 Юридическая психология**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Юридическая психология» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Юридическая психология» относится к вариативной части общепрофессионального цикла по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные психологические особенности психологии юридической деятельности;

- основные психологические особенности психологии личности;

- психологические особенности отдельных следственных действий,

- психологические особенности отдельных социальных групп (несовершеннолетние, женщины, группы лиц и т.д.);

уметь:

- правильно применять психологические приемы,

- использовать психологические закономерности в своей практической деятельности,

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

Знание психологических законов способствует более глубоко усваивать и реализовывать социальные функции права. В то же время в правовой сфере жизни общества наиболее активно формируются основы психологии индивидов и социальных групп. Ее основная задача - ознакомление обучающихся с психологическими основами будущей профессиональной правоохранительной деятельности. Изучение данной дисциплины

требует от обучающихся широкого кругозора, сосредоточенности и творческого мышления для глубокого анализа изучаемых вопросов.

**5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:

- практические занятия 14 часов

самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Юридическая психология» проводится в форме экзамена

**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.13  
Правоохранительные и судебные органы**

**1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины ОП.13 Правоохранительные и судебные органы является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в части подготовки специалистов среднего звена, а также в рамках повышения квалификации и переподготовки сотрудников правоохранительных органов.

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ОП.13 Правоохранительные и судебные органы входит в профессиональный учебный цикл общепрофессиональных дисциплин ОПОП и изучается как вариативная дисциплина.

**3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

социальную ценность своей будущей профессии, цель и смысл государственной службы в правоохранительных органах;

задачи правоохранительной деятельности в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

уметь:

при осуществлении правоохранительной деятельности действовать в соответствии с Конституцией РФ, руководствоваться принципами законности;

работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

квалифицированно применять правовые акты в правоохранительной деятельности.

**4. Краткое содержание дисциплины**

В рамках дисциплины ОП.18 Правоохранительные и судебные органы изучаются: исторические, теоретические, нормативные, нравственные основы построения и функционирования системы органов, осуществляющих правоохранительную деятельность; цели и функции правоохранительных и судебных органов; система и структура конкретных правоохранительных и судебных органов; требования, предъявляемые к кадровому составу; основные полномочия правоохранительных и судебных органов; основные направления правоохранительной деятельности.

**5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

- практические занятия 10 часов

самостоятельной работы обучающегося 27 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине ОП.20 Правоохранительные органы проводится в форме экзамена.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.14 Финансовое право**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Финансовое право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Финансовое право» относится к вариативной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать:

сущность и содержание понятий и институтов финансового права;

- уметь:

- определять валютные ценности

- владеть:

- юридической терминологией в сфере финансового права;

- навыками анализа различных юридических фактов, финансовых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов финансового права

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

В процессе изучения дисциплины «Финансовое право» обучающийся должен научиться решать следующие профессиональные задачи: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в сфере финансово-правового регулирования; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование финансово-правовых правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- практические занятия 8 часов

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Финансовое право» проводится в форме экзамена.

### **Аннотация к рабочей программе дисциплины ОП.15 Социально-правовая защита инвалидов**

#### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Социально-правовая защита инвалидов» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «**Социально-правовая защита инвалидов**» относится к вариативной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

## **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:** - пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления социально-правовой защиты инвалидов;

- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для назначения пенсий и пособий инвалидам;

**знать:** - нормативно-правовое обеспечение социально-правовой защиты инвалидов;

- особенности оказания социально-правовой помощи инвалидам;

- виды социального обеспечения инвалидов;

- условия признания инвалида безработным;

- особенности трудоустройства безработных инвалидов.

## **4. Краткое содержание дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Социально-правовая защита инвалидов» являются: формирование теоретического представления о сущности и задачах государственной социальной политики, об основных направлениях, функциях, структуре социальных служб, призванных обеспечивать социальную защиту и поддержку людей с ограниченными возможностями

## **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов, в том числе:

- практические занятия 6 часов

самостоятельной работы обучающегося 16 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Социально-правовая защита инвалидов» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.16 Уголовно-исполнительное право**

### **1. Область применения программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Уголовно-исполнительное право» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа дисциплины может использоваться другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования.

### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к вариативной части профессионального учебного цикла по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**



- проводить сравнительный анализ пенитенциарной системы России и зарубежных стран,
- оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно применять правовые акты для разрешения конкретных ситуаций;
- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- систему органов, исполняющих уголовные наказания;
- порядок исполнения уголовных наказаний;
- взаимодействие органов, исполняющих уголовные наказания, с органами судебной власти по вопросам исполнения наказаний и с органами исполнительной власти по взаимодействию относительно разработки превентивных мер;
- организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений в учреждениях пенитенциарной системы.

#### **4. Краткое содержание дисциплины**

«Уголовно-исполнительное право», как учебная дисциплина, изучает правовые, организационные, информационные и общие тактические основы уголовно-исполнительной деятельности, а также представление оперативно-розыскной информации в уголовный процесс и ее последующее использование в выявлении, раскрытии и расследовании преступлений.

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 111 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа, в том числе:  
 - практические занятия 24 часа  
 самостоятельной работы обучающегося 37 часа.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Уголовно-исполнительное право» проводится в форме *дифференцированного зачета*.

## **Профессиональные модули**

### **Оперативно-служебная деятельность**

#### **Аннотация к рабочей программе профессионального модуля ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность**

##### **1. Область применения программы профессионального модуля.**

Программа профессионального модуля ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности: 4.3.1.Оперативно-служебная деятельность.

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность включает в себя:

- МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка
- МДК.01.02. Огневая подготовка
- МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность
- МДК.01.04. Специальная техника

МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности

Учебная практика УП.01.01

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.01.01.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников в области правоохранительной деятельности, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

**Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

ПМ 01 входит в профессиональный цикл: профессиональные модули.

**Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

-решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;  
-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;  
-читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности;  
-составлять служебные графические документы;  
-обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;  
-использовать огнестрельное оружие;  
-обеспечивать законность и правопорядок;  
-охранять общественный порядок;  
-выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;  
-правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;  
-выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

-организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки;

-правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

-основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

-меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

-назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

-тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

-организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

-назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

-установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

-основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

-организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

-правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 1395 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 1014 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 390 час.

Учебная практика – 108 часов

Производственная практика (по профилю специальности) – 144 часов.

Промежуточная аттестация по ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность проводится в форме экзамена (*квалификационного*).

#### **Аннотация к рабочей программе МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка**

##### **1. Область применения программы МДК**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа МДК может быть использована в программах повышения квалификации работников правоохранительной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования.

##### **2. Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

##### **3. Цели и задачи МДК - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

уметь:

решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;

обеспечивать безопасность:

личную, подчиненных, граждан;

использовать огнестрельное оружие;

обеспечивать законность и правопорядок;  
охранять общественный порядок;  
выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;  
знать:

организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;  
задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

основы инженерной и топографической подготовки  
правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

#### **4. Краткое содержание МДК**

В содержание обучения по МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка входит:

Топографическая подготовка: Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.

Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени: Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД. Методика оценки радиационной и химической обстановки. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Тактическая подготовка сотрудников ОВД: Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.

Деятельность ОВД в кризисных ситуациях: Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях. Основы специальной операции. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков.

МДК 01.01. «Тактико-специальная подготовка» основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин, тесно

связана с изучением дисциплин «Криминалистика»; «Физическая культура»; «Безопасность жизнедеятельности».

### **5. Количество часов на освоение рабочей программы МДК:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часов, в том числе:

- практические занятия 120 часа

самостоятельной работы обучающегося 72 часов.

Промежуточная аттестация по МДК 01.01. «Тактико-специальная подготовка» проводится в форме экзамена.

## **Аннотация к рабочей программе МДК 01.02. Огневая подготовка**

### **1. Область применения программы МДК**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК 01.02. Огневая подготовка является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа МДК может быть использована в программах повышения квалификации работников правоохранительной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования.

### **2. Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК 01.02. «Огневая подготовка» входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

### **3. Цели и задачи МДК - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

уметь:

обеспечивать безопасность:

личную, подчиненных, граждан;

использовать огнестрельное оружие;

обеспечивать законность и правопорядок;

охранять общественный порядок;

выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

знать:

организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;

правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

#### **4. Краткое содержание МДК**

В содержание программы обучения МДК 01.02. Огневая подготовка входит:

- правовые основы, условия, пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия.

МДК 01.02. «Огневая подготовка» основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин, тесно связана с изучением дисциплин «Криминалистика»; «Физическая культура»; «Безопасность жизнедеятельности».

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы МДК:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 198 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 132 часа, в том числе:

- практические занятия 132 часа

самостоятельной работы обучающегося 66 часов.

Промежуточная аттестация по МДК 01.02. «Огневая подготовка» проводится в форме зачета, дифференцированного зачета

### **Аннотация к рабочей программе МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность**

#### **1. Область применения программы МДК**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа МДК может быть использована в программах повышения квалификации работников правоохранительной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования.

#### **2. Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

#### **3. Цели и задачи МДК - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

В результате освоения МДК обучающийся должен уметь:

решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

обеспечивать законность и правопорядок;

охранять общественный порядок.

В результате освоения МДК обучающийся должен **знать:**  
организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;  
задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;  
основы инженерной и топографической подготовки организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка.

#### **4. Краткое содержание МДК**

В содержание программы обучения МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность входит:

- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка.

МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин, тесно связана с изучением дисциплин: «Физическая культура»; «Безопасность жизнедеятельности».

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы МДК:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 405 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 270 часов, в том числе:

- практические занятия 135 часа

самостоятельной работы обучающегося 135 часов

курсовое проектирование – 30 часов.

Промежуточная аттестация по МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность проводится в форме *экзамена и защиты курсовой работы*

### **Аннотация к рабочей программе МДК.01.04 Специальная техника**

#### **1. Область применения программы МДК**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.04 Специальная техника является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа МДК может быть использована в программах повышения квалификации работников правоохранительной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования.

#### **2. Место МДК в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК.01.04 Специальная техника входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **знать:**

- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств.

#### **4. Краткое содержание МДК**

В содержание программы обучения МДК.01.04 Специальная техника входит: назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств.

МДК.01.04 «Специальная техника» основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин, тесно связана с изучением дисциплин «Криминалистика»; «Административное право»; «Безопасность жизнедеятельности».

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы МДК:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

- практические занятия 50 часов

самостоятельной работы обучающегося 27 часа.

Промежуточная аттестация по МДК.01.04 «Специальная техника» проводится в форме экзамена.

### **Аннотация к рабочей программе МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности**

#### **1. Область применения программы МДК**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.05 «Делопроизводство и режим секретности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа МДК может быть использована в программах повышения квалификации работников правоохранительной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК.01.05 «Делопроизводство и режим секретности» входит в профессиональный модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность.

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **уметь:**

выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;

выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

##### **знать:**

установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

#### **4. Краткое содержание МДК**



В содержание программы обучения МДК.01.05. «Делопроизводство и режим секретности» входит:

установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов; организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок доступа к государственной тайне; правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

МДК.01.05 «Делопроизводство и режим секретности» основывается на умениях и знаниях, полученных обучающимися при изучении общепрофессиональных дисциплин, тесно связана с изучением дисциплин «Теория государства и права», «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности».

#### **5. Количество часов на освоение рабочей программы МДК:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 243 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 162 часов, в том числе:

- практические занятия 80 часа

самостоятельной работы обучающегося 81 часов.

Промежуточная аттестация по МДК.01.05 «Делопроизводство и режим секретности» проводится в форме экзамена.

### **Профессиональный модуль ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность**

#### **Аннотация к рабочей программе ПМ.02. Оперативно-служебная деятельность**

##### **1. Область применения программы профессионального модуля.**

Программа профессионального модуля ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности: 4.3.2. Организационно-управленческая деятельность.

Рабочая программа по профессиональному модулю ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность включает в себя:

МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах.

Учебная практика УП.02.01

Производственная практика (по профилю специальности) ПП.02.01.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников в области правоохранительной деятельности, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

##### **2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

ПМ 02 входит в профессиональный цикл: профессиональные модули.

##### **3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в

ходе освоения профессионального модуля **должен:**

иметь практический опыт:

-организации работы и документационного обеспечения вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 285 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 214 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 71 часов.

Учебная практика – 36 часов

Производственная практика (по профилю специальности) – 36 часа.

Промежуточная аттестация по ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность проводится в форме экзамена (квалификационного).

### **Аннотация к рабочей программе МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах**

#### **1. Область применения программы МДК**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Рабочая программа МДК может быть использована в программах повышения квалификации работников правоохранительной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» входит в профессиональный модуль ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность».

#### **3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт** организации работы и документационного обеспечения, вверенного ему подразделения при соблюдении режима секретности с учетом профиля деятельности правоохранительного органа;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда;

порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

Краткое содержание МДК

В содержание программы обучения МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» **входит:** организация системы управления, кадрового информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); методы управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организацию их исполнения. МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» неразрывно связан с дисциплинами «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право».

В результате изучения МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» у обучающихся формируются теоретические знания в области управления в сфере деятельности правоохранительных органов, практические навыки осуществления управления, навыки принятия управленческих решений и их реализации.

#### **4. Количество часов на освоение рабочей программы МДК:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 213 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 142 часа, в том числе:

- практические занятия 70 часа;

самостоятельной работы обучающегося 71 часов.

Промежуточная аттестация по МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах» проводится в форме *дифференцированного зачета*

### **Аннотации рабочих программ учебных и производственных (по профилю специальности) практик**

Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.01.01 по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

#### **1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Оперативно-служебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

## **2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам прохождения учебной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

уметь:

решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности,

составлять служебные графические документы;

обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

использовать огнестрельное оружие;

обеспечивать законность и правопорядок;

охранять общественный порядок;

выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;

выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

знать:

организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки

правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

### **3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

учебной практики – 108 часов.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация к рабочей программе производственной практики (по профилю специальности) ПП.01.01 по ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность**

### **1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Оперативно-служебная деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

## **2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики (по профилю специальности) должен:

иметь практический опыт:

выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности

уметь:

решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности,

составлять служебные графические документы;

обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;

использовать огнестрельное оружие;

обеспечивать законность и правопорядок;

охранять общественный порядок;

выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;

правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;

выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

знать:

организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки

правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;

основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;

меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;  
назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;

тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;

организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;

назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;

установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;

основные правила и порядок подготовки и оформления документов;

организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

**3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (по профилю специальности):**

производственной практики (по профилю специальности) – 144 часов.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

**Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.02.01 по ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность**

**1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

**2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам прохождения учебной практики**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

методы управленческой деятельности;

основные положения научной организации труда;

порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

### **3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

учебной практики – 36 часов.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация к рабочей программе производственной практики (по профилю специальности) ПП.02.01 по ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность**

### **1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

### **2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности) – требования к результатам прохождения производственной практики (по профилю специальности)**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики (по профилю специальности) должен:

иметь практический опыт:

организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

уметь:

разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

знать:

организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

методы управленческой деятельности;



основные положения научной организации труда;  
порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

### **3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (по профилю специальности):**

производственной практики (по профилю специальности) – 36 часа.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

#### **Аннотация рабочей программы производственной (преддипломной) практики**

##### **1. Область применения программы производственной практики (преддипломной)**

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в

программах повышения квалификации работников, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

## **2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – требования к результатам прохождения производственной практики (преддипломной)**

Цель производственной практики (преддипломной) - углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в организациях различных организационно – правовых форм.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке ВКР;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной):

производственной практики (преддипломной) – 144 часа.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

## **Аннотация программы государственной итоговой аттестации**

### **1. Область применения программы государственной итоговой аттестации**

Рабочая программа Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### **2. Цель государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ППССЗ в учреждении.

### **3. Вид государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников по программе СПО в соответствии с ФГОС состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

### **4. Объем времени на подготовку и проведение:**

В соответствии с учебным планом специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 3 недели.